

MINISTERUL
MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AL REPUBLICII MOLDOVA



MINISTRY
OF LABOUR AND SOCIAL PROTECTION
OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

INSPECTORATUL SOCIAL DE STAT

STATE SOCIAL INSPECTORATE

MD-2028, Chișinău, șos. Hîncești, 53, bloc „B”, et.6
Tel. (+373) 22-99-92-39; Fax. (+373) 22-99-92-38
e-mail: office@iss.gov.md
web: www.iss.gov.md

53 Hincesti Avenue, block "B", 6th floor, MD-2028, Chisinau
Phone:(+373) 22-99-92-39; Fax. (+373) 22-99-92-38
e-mail: office@iss.gov.md
web: www.iss.gov.md

04.09.24 nr. 01

RAPORT DE CONTROL

asupra modului de organizare și funcționare a
Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor
în situație de risc „Plamce” din or. Taraclia

C

C

I. PROFILUL INSPECȚIEI

Entitatea inspectată

Denumirea entității	Centrul de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc "Plamce" din or. Taraclia
Adresa	MD - 7401 orașul Taraclia, strada Karl Marx nr.79
Telefon (fax) e-mail	(373) 0294-24594 cr.taraclia@anas.md
Capacitatea entității	40
Număr beneficiari	50

Echipa Inspecției Sociale

Șef direcție	Vizir Boris
Inspector principal	Pleșca Mihail
Inspector principal	Radu Nadejda
Inspector superior	Creanga Liliana

Persoane responsabile din cadrul entității inspectate

Director	Uzun Oxana
Contabil-șef	Chirneva Maria
Asistenta socială (manager de caz)	Derivolcova Valentina

Principalele caracteristici ale misiunii de control

A. Perioada efectuării controlului	început	20.11.2023
	sfârșit	12.12.2023
B. Perioada supusă inspectării	2020 – 2023	
C. Temeiul inspectării	Inspecție planificată asupra modului de aplicare corectă și unitară a cadrului legal-normativ privind acordarea serviciilor sociale	x
	Inspecție inopinată în urma unei sesizări/plângeri/altei informații relevante despre un incident sau eveniment semnificativ	
	Inspecție planificată privind implementarea recomandărilor Inspecției Sociale	

C

C

II. PREZENTARE GENERALĂ

2.1. Informație de context general

Centrul de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc „Plamce” din or. Taraclia (în continuare – Centrul de reabilitare or. Taraclia) reprezintă o instituție publică care oferă asistență psiho-pedagogică și socială copiilor în situație de risc, fondată prin decizia Consiliului orășenesc Taraclia nr.4/15 din 02.10.2003 și transferată în subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale începând cu 01.01.2006, în baza Hotărârii Guvernului nr.181 din 17.02.2006, gestionat de către Agenția Națională Asistență Socială (în continuare - ANAS).



Centrul de reabilitare or. Taraclia este o entitate care acordă servicii copiilor cu vârsta cuprinsă între 4 și 18 ani în situație de risc. Copiii beneficiază de serviciile Centrului până la depășirea problemelor sociale și ameliorarea problemelor de dezvoltare.

Capacitatea maximă a Centrului este de 40 copii.

Misiunea Centrului de reabilitare or. Taraclia constă în prestarea serviciilor de asistență psiho-pedagogică copiilor în situație de risc și integrarea acestora în societate, prevenirea instituționalizării copilului și asigurarea dreptului la educație și protecție socială în familie și comunitate.

Obiectivele Centrului de reabilitare or. Taraclia sunt:

- 1) asigurarea procesului de asistență psiho-pedagogică și socială, reabilitarea și recuperarea copilului în situație de risc;
- 2) acordarea asistenței copilului în conformitate cu particularitățile de dezvoltare, necesitățile speciale ale copilului și standardele minime de calitate;
- 3) facilitarea socializării și integrării copilului în societate;
- 4) prevenirea instituționalizării copilului în situație de risc;
- 5) contribuirea la combaterea alcoolismului, narcomaniei și delincvenței în rândul copiilor;
- 6) monitorizarea situației în perioada aflării copilului în Centru și post-integrare a copilului în societate.

Serviciile prestate în cadrul Centrului de reabilitare or. Taraclia se realizează în regim de zi și sunt:

- 1) de reabilitare și recuperare a copilului;
- 2) de socializare și educație a copilului;
- 3) de dezvoltare a relațiilor copilului cu agenții socializatori din comunitate;
- 4) de (re)integrare a copilului în familie și societate.

Centrul este amenajat conform standardelor minime de calitate, în corespundere cu particularitățile și necesitățile speciale ale copilului, asigurând un mediu favorabil de recuperare și reabilitare.

Centrul desfășoară activități de formare a deprinderilor de viață independentă, învățare a normelor și a comportamentelor cotidiene, implicare în luarea deciziilor, dezvoltarea relațiilor copilului cu comunitatea.

Integrarea în școala generală și în alte forme de protecție a copilului se realizează prin:

- a) pregătirea copilului pentru integrarea școlară și comunitară;
- b) dezvoltarea și menținerea relațiilor cu instituțiile de învățământ, cu familia și comunitatea.

Centrul asigură familiei consiliere prin:

- a) informarea permanentă despre dezvoltarea și evaluarea copilului în cadrul Centrului;
- b) pregătirea și instruirea părinților în domeniul îngrijirii copilului, în dependență de necesitățile acestuia;

În cadrul comunității Centrul asigură desfășurarea activităților în vederea:

- a) sensibilizării opiniei publice cu privire la necesitățile copiilor în situație de risc;
- b) informării permanente a populației cu privire la oferirea asistenței copiilor în situație de risc;
- c) implicării comunității în luarea deciziilor privind necesitățile copiilor în situație de risc.

Asistența fiecărui copil în Centru se realizează în baza unui program individualizat, care prevede măsuri de recuperare, socializare și (re)integrare socio-familială.

Admiterea copilului în Centru se face în modul stabilit în Regulamentul de funcționare a Centrului, aprobat prin ordinul Ministrului protecției sociale, familiei și copilului nr.45 din 13 iunie 2008, la prezentarea cererii reprezentantului legal al copilului, la solicitarea autorității administrației publice locale sau a Secției asistență socială și protecție a familiei Taraclia.

Evaluarea inițială a copilului se efectuează de către echipa multidisciplinară a Centrului constituită din specialiști din cadrul Centrului, reprezentantul autorității tutelare, asistentul social care activează pe teritoriul primăriei, alți specialiști, după necesitate, precum și cu participarea reprezentantului legal al copilului, după caz.

Dosarul personal al copilului se completează de managerul de caz și specialiștii Centrului pe parcursul primelor două săptămâni de la admiterea copilului în serviciu.

În conformitate cu schema de încadrare pentru anul 2023, aprobată de ANAS, personalul de deservire a beneficiarilor este format din 18,5 unități, dintre care 3,5 unități sunt de conducere, 9,75 unități de specialiști care nemijlocit prestează servicii beneficiarilor și 5,25 de unități sunt ocupate de personalul auxiliar. În prezent sunt 2 unități de personal vacante în Centrul de reabilitare or. Taraclia, inclusiv 0,5 de unități de conducere - șef serviciu (asistență metodologică), 1 unități de specialiști (0,5 unitate de kinetoterapeut și 0,5 unitate de asistent social) și 0,5 unitate de personal auxiliar (lăcătuș-instalator). Finanțarea cheltuielilor Centrului de reabilitare or. Taraclia se efectuează din contul mijloacelor financiare alocate din bugetul de stat, conform prevederilor legale, precum și al granturilor, donațiilor oferite de persoane fizice și juridice și din alte surse, conform legislației.

Tabelul nr.1 Structura mijloacelor financiare alocate de MMPS (bugetul de stat) pentru Centrul de reabilitare or. Taraclia pe anii 2020 – 2023 se prezintă astfel:

Cheltuieli	2020	2021	2022	2023 (planificat)
1. Cheltuieli de personal (lei) inclus 29%	1099200	1146500	1467100	1348715
2. Bunuri și servicii (lei)	66090	228100	232500	72906
3. Procurare echipament și alte materiale (lei)	130700	326800	460500	240352
4. Cheltuieli - total (1+2+3+4+5) (lei)	1295990	1701400	2160100	1661973

Centrul de reabilitare or. Taraclia nu este acreditat în conformitate cu prevederile pct. 4 din Regulamentul cu privire la procedura de acreditare a prestatorilor de servicii sociale, aprobat în baza Hotărârii de Guvern nr.95 din 07.02.2014, care stabilește: *“Prestatorii de servicii sociale se supun acreditării o dată la 5 ani, în conformitate cu legislația în vigoare”*.

2.2. Obiectivele misiunii de control

Obiectivele principale ale misiunii de control desfășurate la Centrul de reabilitare or. Taraclia, în baza competențelor și atribuțiilor stabilite de Regulamentul privind organizarea și funcționarea Inspectoratului Social de Stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.802 din 28 octombrie 2011, au fost: verificarea respectării de către prestatorul de servicii a prevederilor actelor normative; respectarea cerințelor standardelor minime de calitate în procesul de acordare a serviciilor sociale și asistenței beneficiarilor, în conformitate cu următoarele principii de prestare a serviciilor: accesibilitatea Serviciului, abordarea individualizată, abordarea multidisciplinară, participarea beneficiarului, confidențialitatea informației, nondiscriminarea, respectarea demnității și dreptul la viața privată, informarea și

sensibilizarea societății, stabilirea parteneriatelor și colaborării cu autoritățile administrației publice centrale și locale, organizații necomerciale, alți prestatori de servicii publice sau privați pentru integrarea socială a beneficiarilor și diversificarea serviciilor sau accesul lor la alte servicii din afara instituției.

2.3. Cadrul normativ

Modul de organizare și funcționare a Centrului de reabilitare or. Taraclia este reglementat de următoarele acte normative:

- Legea asistenței sociale nr. 547-XV din 25 decembrie 2003;
- Legea nr. 123-XVIII din 18 iunie 2010 cu privire la serviciile sociale;
- Legea nr.140 din 14 iunie 2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc "Plamce" din or. Taraclia, aprobat prin ordinul Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.45 din 13.06.2008;
- Hotărârea Guvernului nr.441 din 17.07.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social Centrul de zi pentru copii în situație de risc și a standardelor minime de calitate;
- Normele de cheltuieli în bani pentru întreținerea persoanelor cazate în instituțiile sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 520 din 15.05.2006;
- Managementul de caz, aprobat prin Ordinul Ministrului protecției sociale, familiei și copilului nr. 71 din 03.10.2008;
- Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale aprobat prin Ordinul ministrului protecției sociale, familiei și copilului nr.55 din 12.06.2009,
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Inspectoratului Social de Stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.802 din 28.10.2011.

2.4. Metodologia de inspectare

Procesul de inspectare a serviciilor prestate în cadrul Centrului de reabilitare or. Taraclia a fost efectuat în baza Standardelor de inspecție, aprobate prin ordinul directorului Inspectoratului Social de Stat nr. 87 din 15.11.2023 și Manualul operațional privind inspectarea serviciilor sociale, aprobat prin ordinul șefului Inspecției Sociale nr. 56 din 31.12.2019, fiind utilizate următoarele tehnici și proceduri de lucru pentru colectarea probelor de inspecție:

- Analiza documentelor - analiza informațiilor, prin compararea indicatorilor existenți la nivelul entității inspectate sub aspectul acordării serviciilor sociale beneficiarilor și a tendințelor semnificative ale acestora pe o anumită perioadă de timp, examinarea și analiza dosarelor personale ale beneficiarilor;
- Observația - urmărirea activităților, proceselor sau a procedurilor interne realizate de către persoanele responsabile în cadrul prestării serviciilor;
- Investigarea/intervievarea - obținerea informațiilor de la persoane abilitate din interiorul și din afara entității verificate;
- Confirmarea - primirea răspunsului scris dat la o întrebare adresată unei entități publice pentru verificarea unor subiecte legate de procesul de stabilire a beneficiarilor serviciului social;

III. CONSTATĂRI ȘI CONCLUZII

Constatarea și concluziile au fost formulate în rezultatul analizei, prelucrării și interpretării datelor și informațiilor cuprinse în Fișa de control, precum și utilizării altor probe de inspecție. Acestea au fost sintetizate corespunzător obiectivelor propuse a fi evaluate de către echipa Inspectoratului Social de Stat în procesul desfășurării misiunii de inspecție.

În conformitate cu principalele obiective ale misiunii de inspecție, neregulile constatate au fost următoarele:

3.1. CONTROLUL MODULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE REABILITARE OR.TARACLIA

3.1.1. Nereguli privind respectarea cadrului de organizare și funcționare

1) Prestatorul de serviciu nu asigură pe deplin condiții și abilități adecvate pentru menținerea sănătății fizice și emoționale a copilului, precum și pentru formarea unui mod sănătos de viață. Astfel, s-a constatat că în cadrul Centrului de rehabilitare or. Taraclia sunt admiși permanent în serviciu copii peste capacitatea maximă. În prezent beneficiarii sunt 50 de copii, iar capacitatea maximă a Centrului este de 40 de copii, conform prevederilor pct. 13 din Regulament¹.

Personalul de profil din cadrul Centrului nu este instruit asupra modului de acordare a primului ajutor în caz de urgență, iar trusele medicale existente sunt improvizate în cutii de carton, în care lipseau unele medicamente și alte articole obligatorii pentru

¹ Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de rehabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc "Пламяче" din or. Taraclia, aprobat prin ordinul Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.45 din 13.06.2008

acordarea primului ajutor medical în cazuri de urgență, ceea ce contravine cerințelor Standardului 11 din Standardele minime de calitate²: ”Prestatorul de serviciu, în cadrul programului de formare inițială și continuă, asigură informarea personalului despre semnele bolilor la copil și măsurile de acordare a primului ajutor în caz de urgență, precum și despre sănătatea generală și igienă personal, cu un accent deosebit pe promovarea unui mod sănătos de viață și combaterea bolilor, inclusive infecțioase. Centrul dispune, în mod obligatoriu, de trusă medicală pentru stările de urgență, care este păstrată în siguranță.”

2) S-a constatat că în Centrul reabilitare or. Taraclia nu toate spațiile interne ale Centrului sunt accesibile și adaptate la necesitățile tuturor posibililor beneficiari. Centrul dispune de un singur bloc igienico-sanitar pentru copii, constituit din două veceuri, creând astfel unele impedimente și disconfort fetelor și două lavoare, dintre care unul este defectat. Cabina de duș se află în blocul sanitar destinat personalului, greu accesibil pentru copiii cu dizabilități motorii, unde lipsește lavoarul.

În cadrul Centrului lipsește camera pentru pregătirea temelor, ceea ce contravine cerințelor Standardului 15 din Standardele minime de calitate ale Regulamentului-cadru: ”Prestatorul de servicii asigură copiilor un mediu intern sigur și adaptat necesităților individuale ale acestora. Spațiile interne ale Centrului sînt sigure, accesibile și adaptate la necesitățile copiilor. ...Serviciul dispune de spații comune constituite din: Camera pentru recreere și camera pentru pregătirea temelor. Camera pentru pregătirea temelor este dotată cu: masă, scaune, dulap pentru cărți, computer. Mobilierul și echipamentul Serviciului corespunde numărului și necesităților copiilor. ...Serviciul dispune de spații igienico-sanitare separate pentru copii și personal. ...Serviciul dispune de 2 blocuri igienico-sanitare pentru copii”.

4.1 CONTROLUL RESPECTĂRII CADRULUI NORMATIV LA ADMITEREA COPILULUI ÎN SERVICIU

În conformitate cu Standardele de inspecție, au fost supuși procedurilor de inspecție 50 beneficiari, ceea ce constituie 100% din numărul total de beneficiari ai Centrului de reabilitare or. Taraclia.

4.1.1. Nereguli privind respectarea procedurii de admitere a copilului în Serviciu.

1) Autoritatea tutelară în evidența căreia se află copilul nu referă copilul în Serviciu și nu prezintă dosarul copilului prestatorului de serviciu, iar directorul Centrului nu

² Standardele minime de calitate pentru Serviciul social Centrul de zi pentru copii în situații de risc, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.441 din 17.07.2015

desemnează managerul de caz după admiterea copilului în serviciu, ceea ce contravine cerințelor Standardului 17 din Standardele minime de calitate: *"În cazul referirii copilului la Serviciu de către autoritatea tutelară în evidența căreia se află copilul, la fișa de referire se anexează evaluarea inițială și complexă a situației copilului, planul individual de asistență și dispoziția de luare în evidență a copilului în situație de risc. După admiterea copilului în Serviciu, directorul Serviciului desemnează managerul de caz, din cadrul personalului specializat"*.

2) Prestatorul de servicii nu a asigurat respectarea prevederile legale la admiterea copiilor, în 34 de cazuri³, realizând admiterea copiilor care nu erau eligibili pentru admiterea în Centrul de reabilitare or. Taraclia, contrar prevederilor pct. 12 din Regulament⁴: *"În Centru se acordă servicii copiilor în situație de risc cu vârsta cuprinsă între 4 și 18 ani."* și cerințelor Standardului 17 din Standardele minime de calitate la admiterea copilului, în care se menționează, că: *"Prestatorul de serviciu asigură admiterea în Serviciu a copilului aflat în evidența autorității tutelare în calitate de copil în situație de risc, în baza cererii părinților/altui reprezentant legal al copilului."*

La dosarul beneficiarilor lipsește confirmarea de la autoritatea tutelară locală privind luarea în evidență a copilului în situație de risc, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea 140/2013⁵: *"Autoritatea tutelară locală este obligată să se autosesizeze și/sau să asigure recepționarea și înregistrarea sesizărilor cu privire la copiii aflați în următoarele situații: a) copiii sînt supuși violenței; b) copiii sînt neglijați; c) copiii practică vagabondajul, cerșitul, prostituția; d) copiii sînt lipsiți de îngrijire și supraveghere din partea părinților din cauza absenței acestora de la domiciliu din motive necunoscute; e) părinții copiilor au decedat; f) copiii trăiesc în stradă, au fugit ori au fost alungați de acasă; g) părinții copiilor refuză să-și exercite obligațiile părintești privind creșterea și îngrijirea copilului; h) copiii au fost abandonați de părinți; i) părinții copiilor au fost declarați ca fiind incapabili printr-o hotărîre judecătorească"*.

3) Prestatorul de serviciu nu a asigurat respectarea procedurii de admitere a copilului în toate 50 cazuri, nerespectându-se cerințele Standardului 17 din Standardele minime de calitate la admiterea copilului, în care se menționează, că: *"Prestatorul de serviciu asigură respectarea procedurii de admitere a copilului în Serviciu. ... 4) În cazul*

³ Anexa 1 Tabelul 1.1

⁴ Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc "Пламяче" din or. Taraclia, aprobat prin ordinul Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.45 din 13.06.2008

⁵ Legea nr.140 din 14.06.2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți

adresării directe a părinților/altui reprezentant legal al copilului la Serviciu, prestatorul de serviciu solicită, în termen de 3 zile lucrătoare, autorității tutelare în evidența căreia se află copilul prezentarea evaluării inițiale și complexe a situației copilului, planul individual de asistență și dispoziția de luare în evidență a copilului în situație de risc. 5) Prestatorul de serviciu examinează, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare, cererea și actele anexate și ia decizia cu privire la admiterea copilului în serviciu. ...7) După admiterea copilului în Serviciu, directorul Serviciului desemnează managerul de caz, din cadrul personalului specializat”.

Astfel, în cele 50 cazuri au fost admise următoarele încălcări:

- în toate 50 cazuri examinate lipsește evaluarea complexă a situației copilului;
- într-un caz⁶, ordinul de admitere în serviciu a fost emis de către prestatorul de serviciu înainte de solicitarea emisă de DASPF Taraclia;

Neregulile admise de prestatorul de serviciu la admiterea copilului în Serviciu sunt cauzate și de faptul că nu este o corelație între actele normative care reglementează procedura de admitere - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc "Plamce" din or. Taraclia, aprobat prin ordinul Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.45 din 13.06.2008 și Standardele minime de calitate pentru Serviciul social Centrul de zi pentru copii în situații de risc, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.441 din 17.07.2015, ele conținând prevederi diferite privind admiterea beneficiarilor în Centru.

4.1.2. Nereguli la evaluarea, elaborarea planului individualizat de servicii a copilului, monitorizarea implementării și revizuirea planului individualizat de servicii

1) Prestatorul de serviciu, într-un caz⁷, nu a asigurat elaborarea planului individualizat de servicii, fiind încălcate cerințele Standardului 18 din Standardele minime de calitate, în care se menționează că: „*Prestatorul de serviciu asigură elaborarea planului individualizat de servicii pentru fiecare copil beneficiar de Serviciu în baza evaluării necesităților de asistență și dezvoltare a copilului. ...Managerul de caz, în termen de 7 zile calendaristice de la admiterea copilului în Serviciu, elaborează, în baza rezultatelor evaluării necesităților de asistență și dezvoltare a copilului, planul individualizat de servicii, în comun cu personalul specializat din cadrul Serviciului, specialistul responsabil de serviciu din cadrul*

⁶ Anexa 1 Tabelul 1.2

⁷ Anexa 2 Tabelul 2.1

structurii teritoriale de asistență socială, alți specialiști, după caz, precum și copilul, părinții/alt reprezentant legal al copilului.”

2) Managerul de caz, în toate cele 50 de cazuri inspectate, nu întocmește anual Raportul cu privire la rezultatele implementării planului individualizat de servicii, fiind încălcate cerințele Standardului 19 din Standardele minime de calitate, în care se menționează că: *”Managerul de caz întocmește anual Raportul cu privire la rezultatele implementării planului individualizat de servicii și un exemplar îl prezintă autorității tutelare în evidența căreia se află copilul, precum și la solicitarea autorității tutelare.”*

4.1.3. Nereguli constatate în procesul de întocmire, completare și păstrare a dosarului copilului

1) Prestatorul de servicii nu asigură păstrarea și completarea dosarelor copiilor admiși în Centru, în corespundere cu cerințele prestabilite.

În rezultatul verificării celor 50 dosare a copiilor admiși în serviciu, a fost constatată lipsa mai multor acte obligatorii, după cum urmează:

- lipsa evaluării complexe a situației copilului cu anexarea documentelor complementare;
- În 18 cazuri⁸, lipsește dispoziția/ordinul directorului de luare în serviciu a copilului în situație de risc;
- lipsa rapoartelor de monitorizare, care vizează rezultatele vizitelor de monitorizare ale autorității tutelare în evidența căreia se află copilul; la dosarul copilului lipsește certificatul de botez sau altă informație privind apartenența religioasă;
- la dosarul copilului, în 2 cazuri⁹, lipsește acordul copilului, care a împlinit vârsta de 10 ani, de a fi beneficiar al Serviciului.

În aceste cazuri, nu au fost respectate cerințele Standardului 21 din Standardele minime de calitate, unde se stipulează, că: *”Dosarul copilului plasat în Centru conține: „... g) evaluarea inițială și complexă a situației copilului cu anexarea diferitor documente complementare;*

... i) acordul copilului, care a împlinit vârsta de 10 ani, de a fi beneficiar al Serviciului;

... n) rapoartele de monitorizare, care vizează rezultatele vizitelor de monitorizare ale autorității tutelare în evidența căreia se află copilul.”

⁸ Anexa 3 Tabelul 3.1

⁹ Anexa 3 Tabelul 3.1

4.1.4. Nereguli constatate în procesul verificării respectării cerințelor legale privind pregătirea copilului pentru ieșirea din Centru

În scopul verificării respectării procedurii de pregătire a copilului pentru ieșirea din Centrul de reabilitare or.Taraclia, au fost supuse controlului 14 cazuri, cărora li s-a încetat prestarea serviciului în perioada anilor 2020 – 2023.

S-a constatat că prestatorul de serviciu nu asigură corespunzător ieșirea copilului din Centru. Astfel, în 2 cazuri¹⁰, managerul de caz nu a anunțat în termen de 3 zile în scris autoritatea tutelară în evidența căreia se află copilul despre ieșirea copilului din Serviciu, contrar cerințelor Standardului 20 din Standardele minime de calitate: *"Managerul de caz împreună cu persoana-cheie cooperează cu autoritatea tutelară teritorială și alți specialiști relevanți în procesul de pregătire a ieșirii copilului din Serviciu, prin asigurarea realizării activităților corespunzătoare din planul individual de asistență și pune la dispoziția autorității tutelare teritoriale raportul privind oportunitatea încetării plasamentului și alte informații relevante pentru emiterea dispoziției privind încetarea plasamentului copilului."*

5.1 EVALUAREA MANAGEMENTULUI PERSONALULUI

5.1.1. Nereguli constatate în procesul verificării respectării cerințelor privind angajarea, promovarea, formare și evaluare a personalului Centrului.

Verificările efectuate relevă existența unor nereguli ce țin de managementul personalului angajat în prestarea serviciilor sociale, care au impact negativ asupra calității serviciilor sociale acordate copiilor aflați în Centrul de reabilitare or.Taraclia. Astfel, au fost identificate următoarele iregularități:

1) La angajarea personalului, în toate cazurile verificate, în Centrul de reabilitare or.Taraclia, nu au fost respectat cerințele Standardului 22 din Standardele minime de calitate, în care se menționează că: *"Angajarea personalului Centrului se face prin concurs"*. Nu se efectuează selectarea, angajarea și promovarea personalului Centrului în conformitate cu legislația în vigoare, iar directorul nu face parte din comisia de concurs pentru angajarea personalului specializat și auxiliar.

2) La formarea profesională a personalului, prestatorul de serviciu nu a respectat cerințele Standardului 23 din Standardele minime de calitate, în care se menționează că: *"Prestatorul de serviciu asigură formarea inițială și continuă a personalului personalului specializat al Serviciului"*. Prestatorul de serviciu are întocmite planurile

¹⁰ Anexa 4 Tabelul 4.1

de formare inițială și continuă a personalului specializat , însă nu organizează formarea continuă a personalului specializat începând cu anul 2019, motivând lipsa resurselor financiare în acest scop.

IV. RECOMANDĂRI

Se recomandă Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc „Plamce” din or. Taraclia:

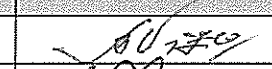

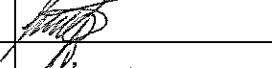

1. Să asigure respectarea prevederilor prevederile pct. 12 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc „Plamce” din or. Taraclia, aprobat prin ordinul Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.45 din 13.06.2008 și cerințele Standardului 17 din Standardele minime de calitate ale Regulamentului-cadru;
2. Să asigure instruirea personalului specializat asupra modului de acordare a primului ajutor în caz de urgență copilului, în conformitate cu cerințele Standardului 11 din Standardele minime de calitate;
3. Să asigure copiilor un mediu intern sigur și adaptat necesităților individuale ale acestora, cu respectarea cerințelor standardului 15 din Standardele minime de calitate;
4. Să asigure elaborarea planului individualizat de servicii pentru fiecare copil beneficiar în baza evaluării necesităților de asistență și dezvoltare a copilului, în conformitate cu prevederile Regulamentului și cerințelor Standardului 18 din Standardele minime de calitate;
5. Să asigure completarea și păstrarea dosarelor personale ale copiilor, în conformitate cu cerințele Standardului 21 din Standardele minime de calitate;
6. Să asigure pregătirea copilului pentru ieșirea din Centrul reabilitare or.Taraclia și încetarea prestării serviciilor, în conformitate cu cerințele Standardului 20 din Standardele minime de calitate;
7. Să asigure angajarea personalului specializat în conformitate cu cerințele standardului 22 din Standardele minime de calitate;
8. Să asigure formarea profesională a personalului în conformitate cu cerințele Standardului 23 din Standardele minime de calitate;
9. Să inițieze elaborarea unui nou regulament de funcționare și organizare a Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc „Plamce” din or. Taraclia, pentru a-l corela cu misiunea, obiectivele actuale ale centrului, cu determinarea clară a categoriilor de beneficiari și în concordanță cu cerințele Standardele minime de calitate pentru Serviciul social Centrul de zi pentru copii în situație de risc, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.441 din 17.07.2015;

10. Să elaboreze un plan de măsuri privind implementarea recomandărilor înaintate în scopul remedierii neregulilor constatate și să informeze Inspectoratul Social de Stat în termen de 30 zile despre măsurile întreprinse.

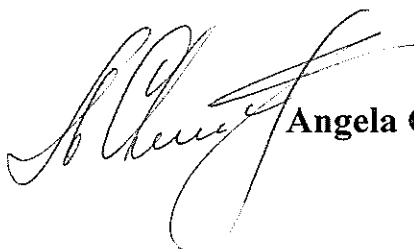
Prezentul raport se remite:

Dlui Alexei Buzu, ministrul Muncii și Protecției Sociale
Dnei Oxana Uzun, director al Centrului de reabilitare și protecție socială a copiilor în situație de risc "Plamce" din or. Taraclia

Membrii echipei de inspecție:

Funcția deținută	Nume Prenume	Semnătură	Data
Șef direcție	Vizir Boris		04.01.2024
Inspector principal	Pleşca Mihail		04.01.2024
Inspector principal	Radu Nadejda		04.01.2024
Inspector superior	Creanga Liliana		04.01.2024

Directorul Inspectoratului Social de Stat


Angela CHIRILOV